

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №11 г. Лениногорска» муниципального образования
«Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете ДОУ
протокол № 2 от 02.11.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 11»

_____ Нуриахметова Э. И
Введено в действие приказом
№ 80 от 02.11.2020 года

ПОЛОЖЕНИЕ О ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад №11 г. Лениногорска» муниципального образования
«Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию дополнительного образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №11 г. Лениногорска» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан (далее – ДОУ).

1.2. Организация дополнительного образования осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, уставом ДОУ и настоящим Положением.

1.3. Дополнительное образование – это целенаправленный процесс воспитания и обучения посредством реализации дополнительных образовательных программ, оказания дополнительных образовательных услуг за пределами основных образовательных программ в интересах человека, общества, государства.

1.5. Дополнительное образование детей направлено на развитие личности, ее мотивации к познанию и творческой деятельности.

1.6. Настоящее Положение вступает в силу с момента принятия Педагогическим советом ДОУ, согласования с ППО ДОУ и утверждается приказом заведующего ДОУ.

1.7. После внесения изменений в настоящее Положение или принятие его в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу и хранению не подлежит.

2. Цель, задача и принципы дополнительного образования

2.1. Дополнительное образование детей создаётся в целях удовлетворения запроса родителей во всестороннем развитии детей, их индивидуальных особенностей и интересов.

2.2. Основными задачами организации дополнительного образования детей являются:

- формирование и развитие творческих способностей;
- удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях спортом;
- выявление, развитие и поддержка одаренных детей;
- формирование общей культуры воспитанников;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов воспитанников, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов

2.3. Дополнительное образование рассматриваются как важнейшая составляющая образовательного пространства, социально востребовано как образование, органично сочетающее в себе воспитание, обучение и развитие личности ребенка, наиболее открыто и свободно от стандартного подхода: постоянно обновляется его содержание, методы и формы работы с детьми, творческий подход к реализации услуги педагогом дополнительного образования.

2.4. Дополнительное образование детей осуществляется в соответствии со следующими принципами:

- свободный выбор детьми дополнительных образовательных программ в соответствии с интересами, склонностями и способностями детей;

- многообразии дополнительных образовательных программ, удовлетворяющих разнообразные интересы детей;
- непрерывность дополнительного образования, преемственность дополнительных образовательных программ, возможность их сочетания,
- коррекции в процессе освоения; психолого-педагогическая поддержка индивидуального развития детей;
- творческое сотрудничество педагогических работников и детей, сохранение физического и психического здоровья детей.

3. Система дополнительного образования

3.1. Система дополнительного образования является составной частью системы образования в ДОУ и включает в себя:

- дополнительные образовательные программы;
- кружковые объединения по интересам;
- секции;
- физкультурно-оздоровительные услуги.

4. Организация деятельности кружков и секций

4.1. Кружки являются составляющей единого образовательного пространства организации и создаются для удовлетворения спроса населения на дополнительное развитие детей в отдельных образовательных областях предусмотренных федеральным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), удовлетворения спроса населения на развитие детей в иных образовательных областях сверх ФГОС ДО, в том числе на подготовку детей к школе, расширения кругозора детей, развития их творческих и познавательных способностей, осуществления реализации их потребностей и самораскрытия.

4.2. При организации работы кружка, в том числе при выборе его направленности, учитывается социальный заказ (результаты проведенного опроса родителей (законных представителей детей)).

4.3. Кружки организуются путем издания соответствующего распорядительного акта (приказа) руководителя ДОУ.

4.4. Реализация дополнительных общеобразовательных программ в кружках осуществляется на платной основе в соответствии с положением об оказании платных услуг; на бесплатной основе в соответствии с положением об оказании бесплатных услуг.

4.5. Деятельность кружка может быть прекращена путем ликвидации по решению руководителя ДОУ.

4.6. Распорядительным актом (приказом) руководителя ДОУ об организации кружка утверждается Руководитель кружка из числа педагогических работников ДОУ или лицо, привлекаемое по договору. Руководитель кружка должен владеть содержанием работы по направлению деятельности кружка и обладать необходимыми компетенциями для реализации дополнительной общеобразовательной программы кружка.

4.7. Деятельность кружков может осуществляться как в специально оборудованных помещениях (музыкальный зал, физкультурный зал, физкультурная площадка и пр.), так и в отдельной функциональной зоне игровой комнаты, в спальне.

4.8. Занятия в кружках не могут быть организованы взамен или в рамках основной образовательной деятельности Кружковая работа может осуществляться во второй половине дня после дневного сна.

4.9. Формы организации деятельности в кружке устанавливаются дополнительной общеобразовательной программой в соответствии с формами, специфическими для детей соответствующей возрастной группы.

4.10. Порядок контроля за деятельностью кружка, в том числе порядок и формы предоставляемой Руководителем кружка отчетности о работе кружка устанавливаются распорядительным актом (приказом) руководителя ДОУ.

5. Дополнительные образовательные программы

5.1. Содержание дополнительного образования определяют дополнительные образовательные программы.

5.2. Дополнительные образовательные программы дополнительного образования могут быть различных направленностей. Виды оказываемых дополнительных образовательных услуг устанавливаются Педагогическим советом.

5.3. Дополнительные образовательные программы не должны пропагандировать насилие, социальное, расовое, национальное, религиозное или языковое превосходство, дискриминацию по признаку пола.

5.4. Дополнительные образовательные программы разрабатываются и утверждаются в соответствии с Положением о структуре, порядке разработки и утверждения дополнительных образовательных программ.

5.5. Кроме того в ДОУ разрабатывается дополнительная общеобразовательная программа ДОУ, которая определяет стратегию и объединяет все дополнительные образовательные программы, реализуемые в ДОУ.

6. Порядок реализации дополнительных общеобразовательных программ

6.1. Необходимым условием деятельности кружка является утверждение реализуемой в нем дополнительной общеобразовательной программы.

6.2. Дополнительная общеобразовательная программа кружка разрабатывается коллективом организации и/или Руководителем кружка и утверждается распорядительным актом (приказом) руководителя ДОУ.

6.3. Содержание дополнительной общеобразовательной программы не должно дублировать основную образовательную программу дошкольного образования, осваиваемую ребенком, зачисленным на обучение по дополнительной общеобразовательной программе.

6.4. Реализация дополнительной общеобразовательной программы в кружке должна осуществляться в соответствии с требованиями СанПиН, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

6.5. Организация реализации дополнительной общеобразовательной программы должна соответствовать:

6.5.1. направленности дополнительных образовательных программ;

6.5.2. современным образовательным технологиям, которые отражены: в принципах, формах, методах и средствах обучения, методах контроля и управления образовательным процессом.

6.6. Интенсивность и продолжительность отдельных видов деятельности в рамках реализуемой дополнительной общеобразовательной программы, в том числе объем учебной нагрузки определяются в соответствии с возрастными особенностями детей и объемом решаемых образовательных задач.

6.7. Руководитель кружка при реализации дополнительной общеобразовательной программы обязан:

6.7.1. Соблюдать санитарные нормы, правила пожарной безопасности и техники безопасности, норм охраны труда, педагогическую этику.

6.7.2. Обеспечивать условия, необходимые для создания социальной ситуации развития детей, соответствующей специфике дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО.

6.7.3. Предоставлять по доверенности родителей (законных представителей) детей, обучающихся в кружке, услуги по сопровождению таких детей из группы, в которой они обучаются по основной общеобразовательной программе дошкольного образования, в кружок и обратно.

6.7.4. Вести документацию о работе кружка в порядке, устанавливаемом в порядке контроля за деятельностью кружка.

6.8. Руководитель кружка при реализации дополнительной общеобразовательной программы имеет право:

6.8.1. Выбирать виды деятельности, направленные на построение развивающего образования, в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой.

6.8.2. Получать консультативную и методическую поддержку реализации дополнительной общеобразовательной программы.

6.9. Родители (законные представители) детей, обучающихся по дополнительной общеобразовательной программе в кружке, обязаны:

6.9.1. Заблаговременно информировать ДОУ об отсутствии воспитанника в кружке, а также о причинах его отсутствия.

6.9.2. Родители (законные представители) детей, обучающихся по дополнительной общеобразовательной программе в кружке, имеют право:

6.9.1. Доверять Руководителю кружка сопровождение детей из группы, в которой они обучаются по основной общеобразовательной программе дошкольного образования, в кружок и обратно.

6.9.2. Получать необходимое консультационное и методическое сопровождение, предусмотренное дополнительной общеобразовательной программой.

6.10. Обучающиеся в кружке обязаны:

6.10.1. Бережно относиться к предметно-пространственной развивающей среде организации, используемым средствам обучения и воспитания.

6.10.2. Выполнять задания для подготовки к занятиям (в случае если соответствующие формы деятельности предусмотрены образовательной программой)

6.10.3. Выполнять элементарные правила по технике безопасности в соответствии с возрастом.

6.10.4. Соблюдать требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов организации.

Основные обязанности и права ДООУ, родителей (законных представителей) детей и обучающихся при реализации дополнительной общеобразовательной программы на платной основе, в том числе, связанные с порядком оплаты услуг, фиксируются в договоре об оказании платной образовательной услуги.

7. Организация деятельности по осуществлению дополнительного образования

7.1. Организация деятельности дополнительного образования детей, формирование системы дополнительного образования осуществляется на основе проводимого в ДООУ анкетирования потребностей и интересов воспитанников и родителей (законных представителей).

7.2. Расписание кружков (секций) дополнительного образования составляется на вторую половину дня с учётом возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм и правил.

Расписание утверждается заведующим ДООУ.

В праздничные, выходные дни, в летние каникулы занятия не проводятся.

7.3. Для организации дополнительного образования детей в ДООУ используются кабинеты, музыкальный зал, спортивный зал.

7.4. Прием воспитанников осуществляется в соответствии с их пожеланиями, наклонностями, с учетом состояния здоровья, возможностей, по личному заявлению родителей (законных представителей) (Приложение 1.1; Приложение 1.2).

7.5. При приеме воспитанников на обучение по программам дополнительного образования родители (законные представители) знакомятся с Положениями об оказании платных и бесплатных образовательных услуг.

7.6. После приема заявления на оказание платных образовательных услуг с родителями (законными представителями) в обязательном порядке заключается договор об оказании платных образовательных услуг (Приложение 2).

7.7. Прекращение оказания платных образовательных услуг возможно только на основании письменного заявления родителей (законных представителей) (Приложение 3).

8. Оплата труда педагогических работников, участвующих в кружковой деятельности на платной основе

8.1. Оплата труда Руководителя кружка осуществляется на основании заключенного трудового договора (срочного трудового договора).

8.2. Оплата труда Руководителя кружка не может осуществляться за счет перераспределения стимулирующих или компенсационных выплат. Объем оплаты труда такого работника определяется на основании нагрузки по реализации дополнительной общеобразовательной программы.

8.3. Руководитель кружка, являющийся штатным педагогическим работником ДООУ, реализует дополнительную общеобразовательную программу за пределами учебной нагрузки, определяемой для него работой по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

8.4. В случае если часы кружковой деятельности пересекаются с часами учебной нагрузки Руководителя кружка по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, соответствующая учебная нагрузка должна быть пересмотрена. На время отсутствия Руководителя кружка в группе, в которой он реализует основную общеобразовательную программу, его обязанности в группе исполняют прочие педагогические работники организации.

8.5. Оплата части рабочего времени Руководителя кружка, являющегося штатным педагогическим работником организации, оплата труда по срочному трудовому договору Руководителя кружка, не являющегося штатным педагогическим работником организации, не может осуществляться за счет средств, полученных на реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования или родительской платы на оказание услуг по присмотру и уходу.

9. Заключительные положения

9.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются заведующим ДООУ.

9.2. Если в результате изменения действующего законодательства РФ отдельные статьи настоящего Положения вступят с ним в противоречие, они утрачивают силу, преимущественную силу имеют Положения действующего законодательства РФ.